

Х Всероссийское совещание работников сферы дополнительного образования детей

Инструкция по заполнению выставки для Представителя организации

Ссылка для **Представителя организации**, ответственного за выставку:

<https://congress.dod.vcht.center/admin>

Главная страница личного кабинета.

				Выйти
Мои компании				
ID	Название	Стенды	Площадь	
1	Образец		0	

Доступные действия:

1. Заполнить данные об организации
2. Добавить представителя компании
3. Просмотреть список представителей и редактировать данные

1. Нажмите на ссылку «**Данные для организации**», чтобы заполнить название организации:

Выйти

[Вернуться к списку экспонентов](#)[Общая информация](#)[Запросы посетителей](#)[Открыть ссылку на сайте](#)[Образец](#)

Общая информация

Фото галерея

Видео галерея

Представители компании

Материалы

Общая информация

Наименование

Описание

Регион

Выберите регион

Город

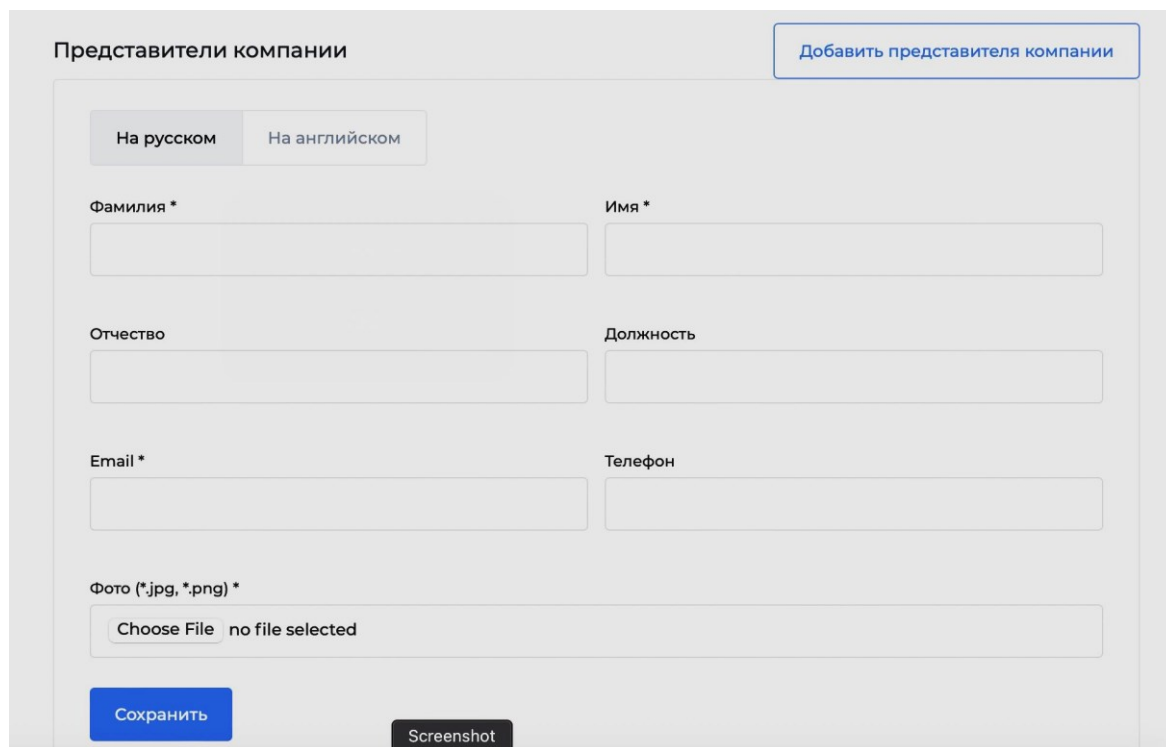
Адрес

2. Добавление представителя

В разделе “Представители компании” Нажмите кнопку добавить представителя компании:

Добавить представителя компании

Введите данные представителя:

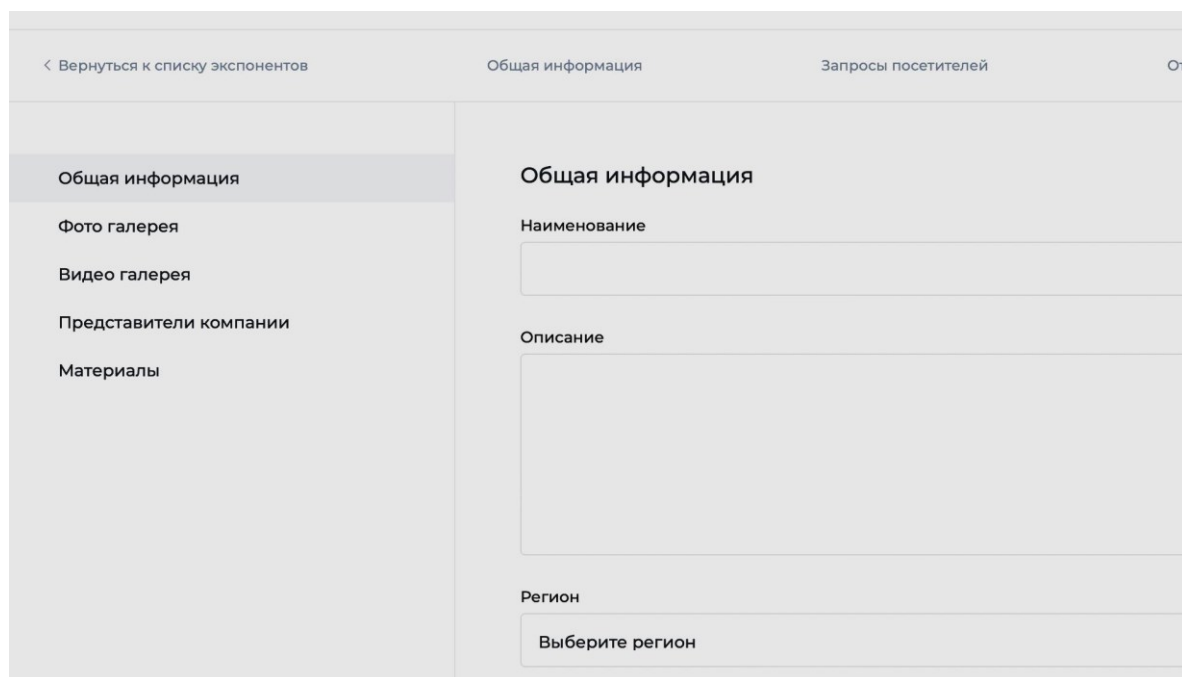


The form is titled "Представители компании" (Company Representatives). It has a language selector at the top with two options: "На русском" (Selected) and "На английском" (English). The form contains several input fields: "Фамилия *" (Surname), "Имя *" (Name), "Отчество" (Patronymic), "Должность" (Position), "Email *", and "Телефон" (Phone). Below these is a file upload section for "Фото (*.jpg, *.png) *" with a "Choose File" button and the text "no file selected". At the bottom left is a blue "Сохранить" (Save) button, and at the bottom center is a dark grey "Screenshot" button. A blue button "Добавить представителя компании" (Add company representative) is located in the top right corner.

(кнопка Choose File (англ.) - выбрать файл для фото)

3. Редактирование данных

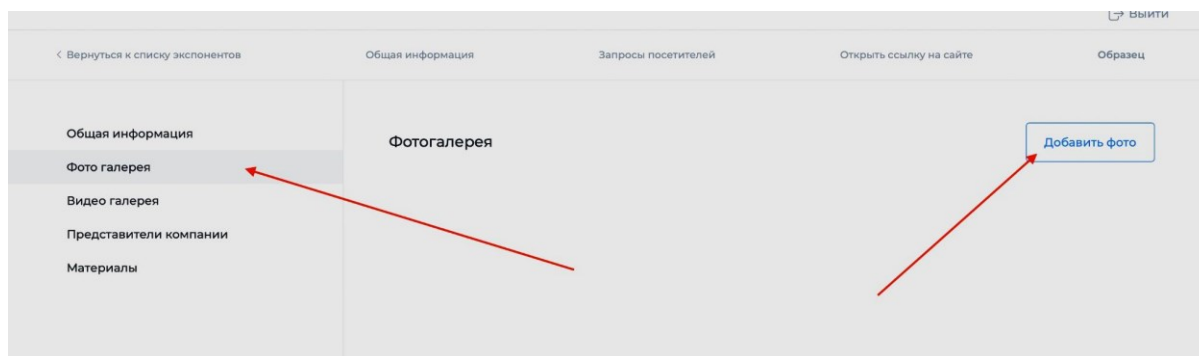
Для добавления фото и видеоматериалов используйте вкладки слева:



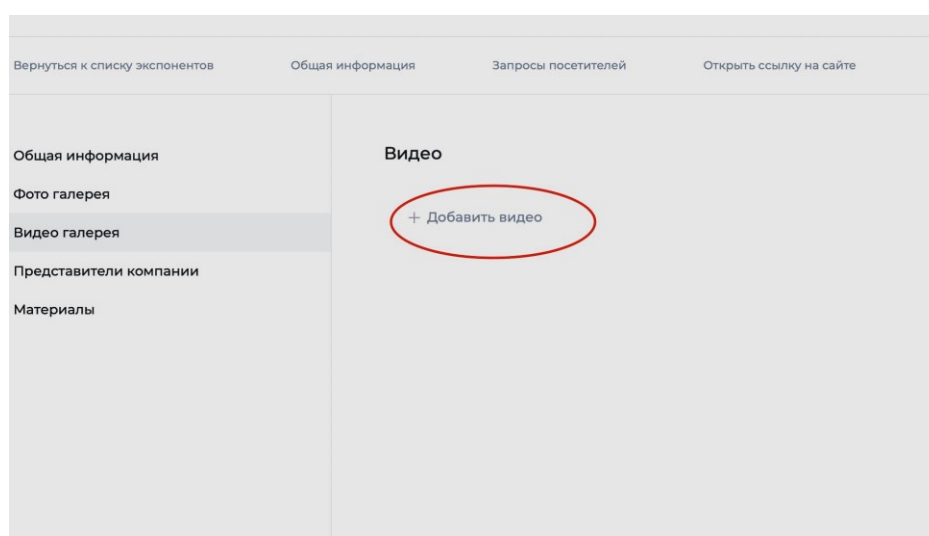
The form is for editing company data. It has a top navigation bar with four tabs: "< Вернуться к списку экспонентов" (Back to list of exhibits), "Общая информация" (General information - Selected), "Запросы посетителей" (Visitor requests), and "От..." (Part...). On the left side, there is a sidebar with five tabs: "Общая информация" (Selected), "Фото галерея" (Photo gallery), "Видео галерея" (Video gallery), "Представители компании" (Company representatives), and "Материалы" (Materials). The main content area is titled "Общая информация" and contains three sections: "Наименование" (Name) with an input field, "Описание" (Description) with a large text area, and "Регион" (Region) with a dropdown menu labeled "Выберите регион" (Select region).

В соответствующих разделах используйте кнопки:

Добавление фото

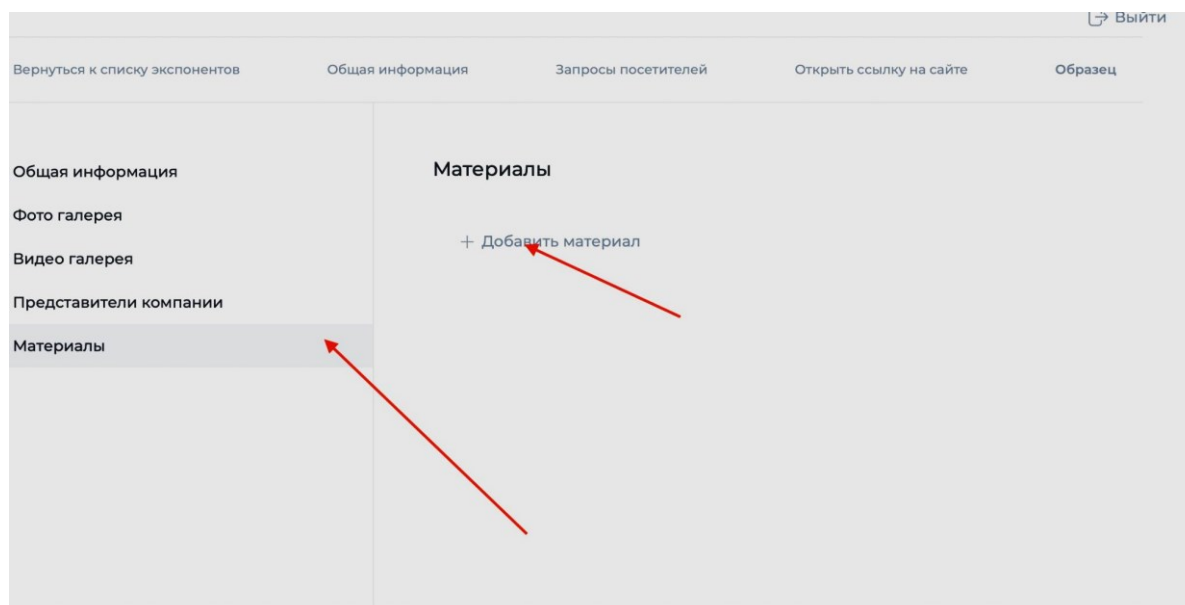


Добавление видео



Для сохранения данных нажмите на кнопку «Сохранить»

Также есть возможность добавления различных материалов.



Организация может добавить методические рекомендации, программы, фотографии, видео.